



CURSO DE FORMACIÓN OFIMÁTICA AVANZADA: Procesadores de texto, hojas de cálculo y presentaciones (25 h)

Lugar celebración:

Aula de Formación Municipal

Avenida del Aljarafe, portal 2, 2ª PLANTA, puerta 17 (Rotonda de Aljarafe)

Fechas: 5, 6, 7, 9, 12 Y 13 de febrero

Horario: 09:30 a 13:30 h

Información e Inscripciones:

Centro de Formación Municipal
AYUNTAMIENTO DE TOMARES

PLAZAS LIMITADAS

Certificado de asistencia

Inscripciones online en la web
www.andaluciacompromisodigital.org

PROGRAMA

- Manejar con soltura funciones avanzadas de las hojas de cálculo (crear tablas dinámicas, generar gráficos, etc)
- Aprender las funciones avanzadas de las presentaciones de diapositivas con Powerpoint e Impress
- Conocer las funciones avanzadas de los procesadores de texto (combinación de correspondencia)

